Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

МИНИСТЕРСТВО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА

КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

от 17 апреля 2020 г. N 405

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ

ПЕРЕЧНЯ ДОКУМЕНТОВ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ ОРГАНИЗАЦИЮ

И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ СПОРТИВНОЙ ПОДГОТОВКИ В ГОСУДАРСТВЕННЫХ

УЧРЕЖДЕНИЯХ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ

МИНИСТЕРСТВУ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА

КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

В соответствии с пунктами 3.3, 3.31 Положения о министерстве физической культуры и спорта Краснодарского края, утвержденного постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 28 июня 2012 г. N 745, с целью обеспечения единого подхода к организации и осуществлению спортивной подготовки в государственных учреждениях Краснодарского края, подведомственных министерству физической культуры и спорта Краснодарского края, приказываю:

1. Утвердить [Перечень](#P39) документов, регламентирующих организацию и осуществление спортивной подготовки в государственных учреждениях Краснодарского края, подведомственных министерству физической культуры и спорта Краснодарского края, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Отделу подготовки спортивного резерва, контроля стандартов спортивной подготовки и реализации государственных заданий (Гагай А.Г.) обеспечить:

размещение (опубликование) настоящего приказа на официальном сайте администрации Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

направление копии настоящего приказа в 7-дневный срок после дня его официального опубликования, а также сведений об источниках его официального опубликования в территориальный орган Министерства юстиции Российской Федерации по Краснодарскому краю.

3. Признать утратившим силу приказ министерства физической культуры и спорта Краснодарского края от 11 апреля 2014 г. N 581 "Об утверждении перечня нормативных документов, регламентирующих соблюдение физкультурно-спортивными организациями, осуществляющими спортивную подготовку на территории Краснодарского края, федеральных стандартов спортивной подготовки".

4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

5. Приказ вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Министр

А.С.МАРКОВ

Приложение

Утвержден

приказом

министерства физической

культуры и спорта

Краснодарского края

от 17 апреля 2020 г. N 405

ПЕРЕЧЕНЬ

ДОКУМЕНТОВ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ ОРГАНИЗАЦИЮ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ

СПОРТИВНОЙ ПОДГОТОВКИ В ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ

КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ МИНИСТЕРСТВУ

ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

1. Перечень документов, регламентирующих организацию и осуществление спортивной подготовки в государственных учреждениях Краснодарского края, подведомственных министерств) физической культуры и спорта Краснодарского края (далее - Перечень, физкультурно-спортивная организация соответственно) включает:

1) устав физкультурно-спортивной организации:

2) государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) по спортивной подготовке;

3) программа спортивной подготовки по виду спорта, разработанная физкультурно-спортивной организацией на основе федерального стан парта спортивной подготовки по виду спорта:

4) локальные нормативные акты физкультурно-спортивной организации, в том числе:

Правила приема лиц в физкультурно-спортивную организацию;

Положение о внутреннем переводе лиц, проходящих спортивную подготовку;

Положение о формировании групп спортивной подготовки;

Положение об организации и проведении тренировочных мероприятий;

Положение об осуществлении физкультурно-спортивной организацией контроля за соблюдением федеральных стандартов спортивной подготовки;

5) распорядительные акты физкультурно-спортивной организации (приказы), в том числе:

об организации и проведении приема поступающих, включая распорядительные акты о проведении дополнительного приема;

о зачислении поступающих;

о формировании групп спортивной подготовки и закреплении спортсменов за тренерским составом;

об организации и проведении перевода лиц, проходящих спортивную подготовку;

о переводе спортсменов на следующий год (этап) спортивной подготовки или оставлении на том же году этапа для повторного прохождения спортивной подготовки;

об отчислении спортсменов из физкультурно-спортивной организации,

об участии лиц, проходящих спортивную подготовку, и лиц, осуществляющих спортивную подготовку, в спортивных соревнованиях и тренировочных мероприятиях;

о присвоении юношеских спортивных разрядов по видам спорта;

о проведении физкультурно-спортивной организацией плановых проверок за соблюдением федеральных стандартов спортивной подготовки;

6) протоколы приема контрольных нормативов, приема контрольно-переводных нормативов;

7) ежегодные планы проведения физкультурно-спортивной организацией плановых проверок за соблюдением федеральных стандартов спортивной подготовки, акты проверок;

8) Положения (регламенты) об официальных физкультурных мероприятиях и спортивных соревнованиях;

9) протоколы спортивных соревнований, в которых участвовали спортсмены физкультурно-спортивной организации;

10) приказы о присвоении спортсменам спортивных разрядов и спортивных званий;

11) [расписание](#P107) тренировочных занятий на календарный год по форме, утвержденной в приложении 1 к настоящему Перечню;

12) [журналы](#P178) учета спортивной подготовки по форме, утвержденной в приложении 2 к настоящему Перечню;

13) перспективные [планы](#P1291) спортивной подготовки по форме, утвержденной в приложении 3 к настоящему Перечню;

14) индивидуальные [планы](#P1381) спортивной подготовки по форме, утвержденной в приложении 4 к настоящему Перечню;

15) списки кандидатов в сборные команды Российской Федерации, Краснодарского края по видам спорта;

16) документы, подтверждающие соответствующий уровень квалификации лиц, осуществляющих спортивную подготовку;

17) документы, представляемые при приеме поступающих в физкультурно-спортивную организацию в соответствии с Порядком приема лиц в физкультурно-спортивные организации, созданные Краснодарским краем или муниципальными образованиями в Краснодарском крае и осуществляющими спортивную подготовку, установленным министерством физической культуры и спорта Краснодарского края;

18) инструкции по мерам безопасности во время проведения спортивных мероприятий (отдельно для лиц, проходящих спортивную подготовку, и лиц, осуществляющих спортивную подготовку);

19) документы, подтверждающие соблюдение физкультурно-спортивной организацией требований к материально-технической базе и инфраструктуре и иным условиям, а именно:

а) документы, подтверждающие обеспечение наличия:

соответствующей материально-технической базы и/или объектов инфраструктуры (в том числе на основании договоров, заключенных в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации, существенным условием которых является право пользования соответствующей материально-технической базой и/или объектом инфраструктуры);

медицинского пункта, оборудованного в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 1 марта 2016 г. N 134н "О Порядке организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне";

б) обеспечение оборудованием и спортивным инвентарем, необходимыми для осуществления спортивной подготовки;

в) обеспечение спортивной экипировкой;

г) обеспечение проезда к месту проведения спортивных мероприятий и обратно;

д) обеспечение питанием и проживанием в период проведения спортивных мероприятий;

е) осуществление медицинского обеспечения лиц, проходящих спортивную подготовку, в том числе организацию систематического медицинского контроля, за счет средств, выделяемых физкультурно-спортивной организации на выполнение государственного задания на оказание государственных услуг по спортивной подготовке.

2. Физкультурно-спортивная организация вправе принимать иные локальные нормативные акты связанные с процессом спортивной подготовки.

3. Документы, предусмотренные в [пунктах 1](#P46) - [4 части 1](#P49) настоящего Перечня, размещаются физкультурно-спортивной организацией на своем информационном стенде или официальном сайте физкультурно-спортивной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (при его наличии).

Министр

А.С.МАРКОВ

Приложение 1

к Перечню документов,

регламентирующих организацию

и осуществление спортивной

подготовки в государственных

учреждениях Краснодарского края,

подведомственных министерству

физической культуры и спорта

Краснодарского края

**ФОРМА**

**расписания тренировочных занятий на календарный год**

**РАСПИСАНИЕ**

**тренировочных занятий на \_\_\_\_ год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество (при наличии) тренера | Группа | Количество часов в неделю | Расписание по пням недели | Место проведения тренировочных занятий |
| понедельник | вторник | среда | четверг | пятница | суббота | воскресенье |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| основной тренер |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| второй тренер, хореограф и др. (при наличии) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Примечания:

1. В расписании тренировочных занятий (далее - расписание) указывается еженедельный график проведения тренировочных занятий по группам спортивной подготовки, утвержденный приказом директора физкультурно-спортивной организации на календарный год, спортивный сезон, в целях установления наиболее благоприятного режима тренировочного процесса, отдыха спортсменов.

Если за группой спортивной подготовки помимо основного тренера по виду спорта закреплен второй тренер по общей физической и специальной физической подготовке, хореограф, концертмейстер и др., то в расписании должна предусматриваться их одновременная работа с группой.

2. Если тренировочные занятия проводятся в разных местах, то место и время проведения занятия указываются в соответствующем столбце раздела "Расписание по дням недели", а в столбце "Место проведения занятий" перечисляются все места тренировочных занятий.

Приложение 2

к Перечню документов,

регламентирующих организацию

и осуществление спортивной

подготовки в государственных

учреждениях Краснодарского края,

подведомственных министерству

физической культуры и спорта

Краснодарского края

**ФОРМА**

**журнала учета спортивной подготовки**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование физкультурно-спортивной организации)

**ЖУРНАЛ**

**УЧЕТА СПОРТИВНОЙ ПОДГОТОВКИ**

**по виду спорта** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**на 20\_\_ тренировочный год**

**ЭТАП СПОРТИВНОЙ ПОДГОТОВКИ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ГОД СПОРТИВНОЙ ПОДГОТОВКИ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ОСНОВНОЙ ТРЕНЕР \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ВТОРОЙ ТРЕНЕР (ПРИ НАЛИЧИИ) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

НАЧАТ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ОКОНЧЕН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Указания к ведению журнала

1. Журнал учета спортивной подготовки (далее - журнал) является документом, в котором отражается выполнение годового тренировочного плана, ведется учет посещаемости тренировочных занятий спортсменами.

2. Журнал ведется основным тренером отдельно для каждой группы, закрепленной за тренером распорядительным актом физкультурно-спортивной организации. В период отсутствия основного тренера (командировка, отпуск, болезнь) ведение журнала осуществляется вторым тренером или тренером, временно закрепленным за группой распорядительным актом физкультурно-спортивной организации.

3. Записи в журнал заносятся аккуратно и разборчиво. Заполнение всех граф в каждом разделе журнала обязательно

4. Журнал в период тренировочного года находится у тренера, по окончании тренировочного года сдается в администрацию физкультурно-спортивной организации.

5. Тренер ежемесячно представляет журнал на проверку в администрацию физкультурно-спортивной организации. Дату проверки журнала физкультурно-спортивная организация определяет самостоятельно.

6. Ведение журнала осуществляется в соответствии со следующими правилами:

6.1. На титульном листе указывается наименование физкультурно-спортивной организации, вид спорта, этап спортивной подготовки, тренировочный год, фамилия, имя, отчество (при наличии) основного и второго (при наличии) тренера, даты начала и окончания ведения журнала (число, месяц, год).

6.2. В форме 1 ["Содержание"](#P236) указывается соответствующая нумерация страниц разделов журнала.

6.3. Форма 2 "[Расписание](#P263) тренировочных занятий" заполняется в соответствии с утвержденным расписанием. Изменения в расписание вносятся после их утверждения распорядительным актом физкультурно-спортивной организации. При заполнении указывается время проведения каждого тренировочного занятия и место его проведения. По видам спорта, включающим разные спортивные дисциплины, указывается дисциплина.

6.4. В форме 3 ["Общие сведения"](#P382) списочный состав занимающихся приводится в соответствии с приказом о формировании групп. Лица, зачисленные в течение года, дописываются в конце списка на основании соответствующего распорядительного акта физкультурно-спортивной организации.

6.5. В форме 4 ["Годовой тренировочный план"](#P506) указывается годовой объем тренировочного процесса, который рассчитывается администрацией физкультурно-спортивной организации в соответствии с реализуемой программой спортивной подготовки и утверждается директором физкультурно-спортивной организации до начала тренировочного года.

6.6. Форма 5 ["Учет спортивной подготовки"](#P672) заполняется отдельно на каждый месяц. Списочный состав занимающихся приводится в соответствии с записями в форме 3 ["Общие сведения"](#P382). Зачисленные в течение года записываются в конце списка. В графе "Дата" указываются только дни, в которые проводились тренировочные занятия согласно расписанию.

Учет посещаемости ведется отдельно по каждому тренировочному занятию. При заполнении формы используются следующие условные обозначения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | - присутствие на тренировочном занятии; |

"н" - отсутствие на тренировочном занятии;

"н/б" - отсутствие по болезни (подтверждается медицинской справкой);

"с" - участие в спортивных соревнованиях,

"тм" - участие в тренировочных мероприятиях;

"с/р" - самостоятельная подготовка в период активного отдыха.

В графе "Итого" напротив фамилии каждого занимающегося указывается количество отработанных часов. В графе "Подпись тренера (тренеров)" расписываются все тренеры, участвовавшие в проведении тренировочного занятия.

Продолжительность тренировочного занятия указывается в часах в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки. При отсутствии в федеральном стандарте спортивной подготовки указанных положений продолжительность тренировочного занятия указывается в соответствии с реализуемой программой спортивной подготовки.

Учет объемов по видам подготовки ведется в целом за месяц, включая периоды основной работы и самостоятельной работы. Наименования видов подготовки указываются в соответствии с наименованиями и последовательностью видов подготовки, определенными федеральными стандартами спортивной подготовки и указанными в годовом тренировочном плане.

6.7. Форма 6 "[Инструктаж](#P951) спортсменов по мерам безопасности" заполняется не реже двух раз в год в начале тренировочного года и после периода активного отдыха. При необходимости проводятся дополнительные инструктажи. Спортсмены, зачисленные в течение тренировочного года, инструктируются на первом занятии. Ознакомление с инструктажами осуществляется под роспись.

6.8. Форма 7 "[Ознакомление](#P1043) спортсменов с антидопинговыми правилами по виду спорта" заполняется не реже одного раза в квартал. Ознакомление с антидопинговыми правилами по виду спорта осуществляется под роспись.

6.9. В форме 8 "[Итоги](#P1151) работы за тренировочный год" отражаются результаты подготовки спортсменов. В графе "Спортивный разряд (спортивное звание) на конец года" указывается присвоенный (присвоенное) спортсмену в установленном порядке спортивный разряд (спортивное звание) на конец года. В графе "Выполнение контрольно-переводных нормативов" указывается результат выполнения спортсменами контрольно-переводных нормативов в соответствии с протоколом контрольно-переводных нормативов. Графа "Переведен, отчислен, оставлен повторно" заполняется заместителем директора физкультурно-спортивной организации с указанием реквизитов распорядительного акта физкультурно-спортивной организации.

6.10. Форма 9 "[Отметка](#P1222) о проверке ведения журнала" заполняется работниками физкультурно-спортивной организации, уполномоченным на проведение проверок ведения журналов. Контроль ведения журналов проводится по итогам каждого месяца. Итоги проверки фиксируются в графе "Замечания предложения". С результатами проверки тренеры должны быть ознакомлены под роспись.

Форма 1

к журналу учета

спортивной подготовки

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименования разделов журнала | Страницы |
| Расписание тренировочных занятий |  |
| Общие сведения |  |
| Годовой тренировочный план |  |
| Учет спортивной подготовки |  |
| Инструктаж спортсменов по мерам безопасности |  |
| Ознакомление спортсменов с антидопинговыми правилами по виду спорта |  |
| Итоги работы за тренировочный год |  |
| Отметка о проверке ведения журнала |  |

Форма 2

к журналу учета

спортивной подготовки

**РАСПИСАНИЕ**

**тренировочных занятий**

Место проведения занятий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | День недели | понедельник | вторник | среда | четверг | пятница | суббота | воскресенье |
| Месяц |  |
| ЯНВАРЬ |  |  |  |  |  |  |  |
| ФЕВРАЛЬ |  |  |  |  |  |  |  |
| МАРТ |  |  |  |  |  |  |  |
| АПРЕЛЬ |  |  |  |  |  |  |  |
| МАЙ |  |  |  |  |  |  |  |
| ИЮНЬ |  |  |  |  |  |  |  |
| ИЮЛЬ |  |  |  |  |  |  |  |
| АВГУСТ |  |  |  |  |  |  |  |
| СЕНТЯБРЬ |  |  |  |  |  |  |  |
| ОКТЯБРЬ |  |  |  |  |  |  |  |
| НОЯБРЬ |  |  |  |  |  |  |  |
| ДЕКАБРЬ |  |  |  |  |  |  |  |

Форма 3

к журналу учета

спортивной подготовки

**ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Фамилия, имя, отчество (при наличии) спортсмена | Дата рождения (ч.м.г.) | Дата зачисления, перевода (ч.м.г.) | Спортивный разряд (спортивное звание) на начало года | Место учебы (работы) | Фамилия, имя, отчество (при наличии) одного из родителей (законных представителей), контактный телефон | Адрес фактического проживания |
| наименование организации | класс, группа |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |

Форма 4

к журналу учета

спортивной подготовки

УТВЕРЖДАЮ:

Директор \_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

М.П.

**ГОДОВОЙ ТРЕНИРОВОЧНЫЙ ПЛАН**

**этап и год спортивной подготовки \_\_\_\_,**

**недельная нагрузка \_\_\_\_ (час.)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Виды подготовки(указываются в соответствии с ФССП) | Объем нагрузки по месяцам (час.) | Всего часов | % |
| январь | февраль | март | апрель | май | июнь | июль | август | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего часов (месяц/год) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Тренер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | Заместитель директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

Форма 5

к журналу учета

спортивной подготовки

**УЧЕТ**

**спортивной подготовки за \_\_\_\_ месяц 20\_ года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Фамилия, имя, отчество (при наличии) спортсмена | Дата проведения тренировочного занятия | Итого |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Количество тренировочных занятий |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Продолжительность тренировочного занятия (час.) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Подпись тренера (тренеров) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Выполнение объемов тренировочного процесса**

**по видам подготовки (час.)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Виды подготовки(указываются в соответствии с ФССП) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ИТОГО за месяц | Подпись тренера (тренеров) |
| Всего часов |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Заместитель директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Форма 6

к журналу учета

спортивной подготовки

**ИНСТРУКТАЖ**

**спортсменов по мерам безопасности**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Фамилия, имя, отчество (при наличии) спортсмена | Дата проведения инструктажа | Тема инструктажа | Подпись инструктируемого | Подпись проводившего инструктаж |
| I полугодие |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| II полугодие |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |

Заместитель директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Форма 7

к журналу учета

спортивной подготовки

**ОЗНАКОМЛЕНИЕ**

**спортсменов с антидопинговыми правилами по виду спорта**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Фамилия, имя, отчество (при наличии) спортсмена | Дата ознакомления | Подпись инструктируемого | Подпись проводившего инструктаж | Дата ознакомления | Подпись инструктируемого | Подпись проводившего инструктаж |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |

Заместитель директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Форма 8

к журналу учета

спортивной подготовки

**ИТОГИ РАБОТЫ ЗА ТРЕНИРОВОЧНЫЙ ГОД**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Фамилия, имя, отчество (при наличии) спортсмена | Спортивный разряд (спортивное звание) на конец года | Выполнение контрольно-переводных нормативов | Переведен/отчислен/оставлен повторно (реквизиты приказа) |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |

Заместитель директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Форма 9

к журналу учета

спортивной подготовки

**ОТМЕТКА О ПРОВЕРКЕ ВЕДЕНИЯ ЖУРНАЛА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата проведения проверки | Замечания и предложения | Фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись проверяющего | Подпись тренера об ознакомлении с результатами проверки |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Приложение 3

к Перечню документов,

регламентирующих организацию

и осуществление спортивной

подготовки в государственных

учреждениях Краснодарского края,

подведомственных министерству

физической культуры и спорта

Краснодарского края

**ФОРМА**

**перспективного плана спортивной подготовки**

|  |  |
| --- | --- |
| Рассмотрен на заседаниитренерского совета(наименование физкультурно-спортивной организации)Протокол от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_ | УТВЕРЖДЕНДиректор (наименованиефизкультурно-спортивной организации)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/"\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ года |

**ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН СПОРТИВНОЙ ПОДГОТОВКИ**

**на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года**

(4-летний олимпийский цикл)

|  |
| --- |
| Спортсмен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | (фамилия, имя, отчество (при наличии)) |
| Вид спорта (спортивная дисциплина) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | (наименование вида спорта (спортивной дисциплины)) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Основной тренер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | (фамилия, имя, отчество (при наличии)) |
| Второй тренер (при наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | (фамилия, имя. отчество (при наличии)) |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Этап и год спортивной подготовки | Выполнение (подтверждение) разрядных норм | Основные задачи подготовки | Планируемые спортивные результаты |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| Основной тренер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/фамилия, имя, отчество (при наличии)/ |
|  | (подпись) |  |
| Второй тренер(при наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/фамилия, имя, отчество (при наличии)/ |
|  | (подпись) |  |
| Спортсмен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/фамилия, имя, отчество (при наличии)/ |
|  | (подпись) |  |
| Дата "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ год |

Примечания:

1. Перспективный план спортивной подготовки (далее - перспективный план) составляется на 4-летний олимпийский цикл персонально на каждого спортсмена, зачисленного на этап совершенствования спортивного мастерства или высшего спортивного мастерства.

2. Перспективный план составляется тренером (тренерами), закрепленным (закрепленными) за спортсменом распорядительным актом физкультурно-спортивной организации, рассматривается на заседании тренерского совета и утверждается директором физкультурно-спортивной организации.

Приложение 4

к Перечню документов,

регламентирующих организацию

и осуществление спортивной

подготовки в государственных

учреждениях Краснодарского края,

подведомственных министерству

физической культуры и спорта

Краснодарского края

**ФОРМА**

**индивидуального плана спортивной подготовки**

|  |  |
| --- | --- |
| Рассмотрен на заседаниитренерского совета(наименование физкультурно-спортивной организации)Протокол от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_ | УТВЕРЖДЕНДиректор (наименованиефизкультурно-спортивной организации)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/"\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ года |

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН СПОРТИВНОЙ ПОДГОТОВКИ**

**на \_\_\_\_\_\_\_\_\_ год**

|  |  |
| --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество (при наличии) спортсмена |  |
| Число, месяц, год рождения |  |
| Спортивный разряд (спортивное звание) (с указанием реквизитов документа о присвоении) |  |
| Вид спорта, спортивная дисциплина |  |
| Этап спортивной подготовки |  |
| Фамилия, имя, отчество (при наличии) основного тренера |  |
| Фамилия, имя, отчество (при наличии) второго тренера (при наличии) |  |

Основные цели и задачи спортивной подготовки на 20\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| Основной тренер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/фамилия, имя, отчество (при наличии)/ |
|  | (подпись) |  |
| Второй тренер(при наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/фамилия, имя, отчество (при наличии)/ |
|  | (подпись) |  |
| Спортсмен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/фамилия, имя, отчество (при наличии)/ |
|  | (подпись) |  |

**План соревновательных мероприятий**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование спортивного соревнования | Сроки, место проведения | Спортивная дисциплина | Планируемый спортивный результат | Показанный спортивный результат | Выводы (выполнил/не выполнил) | Причины невыполнения |
| результат | место | результат | место |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| Основной тренер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/фамилия, имя, отчество (при наличии)/ |
|  | (подпись) |  |
| Второй тренер(при наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/фамилия, имя, отчество (при наличии)/ |
|  | (подпись) |  |
| Спортсмен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/фамилия, имя, отчество (при наличии)/ |
|  | (подпись) |  |

**План тренировочных мероприятий**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование тренировочного мероприятия(с указанием основной задачи тренировочного мероприятия) | Срокпроведения тренировочного мероприятия | Местопроведения тренировочного мероприятия |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| ... |  |  |  |

**План проведения медицинских обследований**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Срок проведения | Дата выдачи медицинского заключения |
| 1 | 1 полугодие |  |
| 2 | 2 полугодие |  |

|  |
| --- |
| Основной тренер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/фамилия, имя, отчество (при наличии)/ |
|  | (подпись) |  |
| Второй тренер(при наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/фамилия, имя, отчество (при наличии)/ |
|  | (подпись) |  |
| Спортсмен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/фамилия, имя, отчество (при наличии)/ |
|  | (подпись) |  |

Приложение

к индивидуальному плану

спортивной подготовки

**Итоги**

**выполнения индивидуального плана спортивной подготовки**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный специалист физкультурно-спортивной организации | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/фамилия, имя, отчество (при наличии)/ |
|  | (подпись) |  |
| Дата "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ год |

Примечания:

1. Индивидуальный план спортивной подготовки (далее - индивидуальный план) в обязательном порядке составляется на тренировочный год персонально на каждого спортсмена, зачисленного на этап совершенствования спортивного мастерства или высшего спортивного мастерства и, при необходимости, на спортсмена, зачисленного на тренировочный этап (этап спортивной специализации).

2. Индивидуальный план составляется тренером (тренерами), закрепленным (закрепленными) за спортсменом распорядительным актом физкультурно-спортивной организации, рассматривается на заседании тренерского совета до начала тренировочного года и утверждается директором физкультурно-спортивной организации.

3. При необходимости физкультурно-спортивная организация определяет динамику тренировочной нагрузки спортсмена. Порядок определения динамики тренировочной нагрузки устанавливается локальными нормативными актами физкультурно-спортивной организации.

4. Итоги выполнения индивидуального плана заполняются специалистом физкультурно-спортивной организации, ответственным за подготовку анализа по реализации индивидуального плана за тренировочный год.

5. Индивидуальный план предоставляется тренером (тренерами) в физкультурно-спортивную организацию не позднее чем за месяц до окончания спортивного сезона по виду спорту.

6. Не позднее чем за 10 дней до окончания календарного года итоги выполнения спортсменом индивидуального плана с выводами и предложениями рассматриваются на заседании тренерского совета.

Министр

А.С.МАРКОВ