

**ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА ПОСТУПАЮЩИХ
В ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ
ПО ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ, ПРЕДПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ПРОГРАММАМ И ПРОГРАММЕ СПОРТИВНОЙ
ПОДГОТОВКИ**

1 ШАГ – Учредитель должен утвердить количество бюджетных мест образовательной организации.

2 ШАГ - Разработать и утвердить приказом директора Правила приема поступающих на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам.

3 ШАГ – Создать и утвердить приказом директора состав и сроки работы приемной и апелляционной комиссий.

4 ШАГ – Не позднее чем за месяц до начала приема документов разместить на сайте и стенде информацию по организации приема поступающих.

5 ШАГ – В установленные сроки осуществить прием документов от поступающих на реализуемые программы.

6 ШАГ – В установленные сроки приемной комиссии осуществить проведение индивидуального отбора поступающих по реализуемым программам.

7 ШАГ – По результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию может подаваться апелляция (не позднее одного дня после объявления результатов индивидуального отбора).

8 ШАГ – Осуществить повторное проведение индивидуального отбора (в течение трех дней).

9 ШАГ – Разместить на сайте и стенде результаты проведения индивидуального отбора по программам в форме рейтингового списка.

10 ШАГ – На основании протокола приемной комиссии утвердить приказом директора зачисление поступающих на реализуемые программы (списочным составом).

11 ШАГ – На основании приказа о зачислении поступающих утвердить формирование групп и закрепление за ними тренерского состава.

ПРАВИЛА ПРИЕМА

Содержат следующие разделы:

- 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**
- 2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА.**
- 3. ПОДАЧА И РАССМОТРЕНИЕ АПЕЛЛЯЦИИ.**
- 4. ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ.**
- 5. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ПРИЕМ.**
- 6. ФОРМИРОВАНИЕ ГРУПП.**
- 7. ОРГАНИЗАЦИЯ ВНУТРЕННЕГО ПЕРЕВОДА ПО РЕАЛИЗУЕМОЙ ПРОГРАММЕ.**
- 8. ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕВОДА УЧАЩИХСЯ ИЗ ОДНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ В ДРУГУЮ.**

РЕКОМЕНДУМ при разработке Правил приема РУКОВОДСТВОВАТЬСЯ приказом министерства физической культуры и спорта Краснодарского края № 582 от 11 апреля 2014 года «Об утверждении Методических рекомендации по применению Порядка приема лиц в физкультурно-спортивные организации Краснодарского края, осуществляющие спортивную подготовку, при разработке Правил приема.

УТВЕРЖДЕНИЕ СОСТАВОВ И СРОКОВ РАБОТЫ ПРИЕМНОЙ И АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИЙ

НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ

ПРИКАЗ

«___» _____ 20__ года

№ _____

г.Краснодар

Об утверждении составов и сроков работы приемной и апелляционной комиссий

Для организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих в (*наименование образовательной организации*) для освоения общеразвивающей программы, предпрофессиональной программы и программы спортивной подготовки по (*наименование вида спорта*) п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить состав приемной комиссии:

Председатель: ФИО - директор образовательной организации.
Состав комиссии: ФИО - заместитель директора по учебной работе.
ФИО - инструктор-методист.
ФИО - тренер-преподаватель.
ФИО - тренер-преподаватель.

2. Утвердить состав апелляционной комиссии:

Председатель: ФИО - заместитель директора по спортивной работе.
ФИО - тренер-преподаватель.
ФИО - тренер-преподаватель.

3. Назначить ФИО – тренера-преподавателя – секретарем приемной комиссии.

4. Утвердить сроки проведения работы приемной и апелляционной комиссий:

Срок проведения -

Место проведения -

Время работы -

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

С приказом ознакомлены:

ОБРАЗЦЫ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ НА СТЕНДЕ И САЙТЕ

Расписание работы приемной и апелляционной комиссий, контактные телефоны

Расписание работы приемной комиссии, контактные телефоны

№ п/п	Дата работы приемной комиссии	Место работы приемной комиссии	Время работы приемной комиссии	Контактные телефоны

Расписание работы апелляционной комиссии, контактные телефоны

№ п/п	Дата работы апелляционной комиссии	Место работы апелляционной комиссии	Время работы апелляционной комиссии	Контактные телефоны

Информация
о приеме и зачислении на обучение по предпрофессиональной программе и
на спортивную подготовку по программе спортивной подготовки в области
физической культуры и спорта

Наименование программы	Этап обучения	Год обучения	Сроки приема документов на обучение		Сроки проведения индивидуального отбора поступающих		Сроки зачисления
			начало	окончание	начало	окончание	
1	2	3	4	5	6	7	8

Продолжение таблицы

Количество бюджетных мест	На этапе начальной подготовки				На тренировочном этапе (этапе спортивной специализации)			
	всего	1 год обучения	2 год обучения	...	всего	1 год обучения	2 год обучения	...
9	10	11	12	13	14	15	16	17

Продолжение таблицы

Количество вакантных бюджетных мест для зачисления	На этапе начальной подготовки				На тренировочном этапе (этапе спортивной специализации)			
	всего	1 год обучения	2 год обучения	...	всего	1 год обучения	2 год обучения	...
18	19	20	21	22	23	24	25	26

Директор

(подпись)

/ _____ /
(расшифровка подписи)

ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ НОРМАТИВЫ ПО ОФП И СФП

Для зачисления поступающих на
предпрофессиональную программу и программу спортивной
подготовки

На
предпрофессиональную
программу



Нормативы разрабатываются с
учетом федеральных стандартов
спортивной подготовки в
соответствии с этапами
спортивной подготовки

На программу
спортивной подготовки



Нормативы, утвержденные
федеральными стандартами
спортивной подготовки в
соответствии с этапами
спортивной подготовки

ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ ДЛЯ ПРИЕМА

На ПРЕДПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ

Директору (наименование образовательной организации)

ФИО директора _____

От _____
(ФИО одного из родителей или законного представителя)

зарегистрирован: г. _____

ул. _____, дом № _____, кв. № _____

дом. телефон _____

фактический адрес проживания _____

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРИЕМЕ

Прошу принять в _____

(наименование образовательной организации)

для освоения **ПРЕДПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** по виду спорта

моего ребенка _____

(фамилия, имя, отчество ребенка полностью)

родившегося _____

(дата и место рождения)

обучающегося в _____ классе _____

(наименование образовательной организации).

проживающего по адресу _____

(населенный пункт, улица, дом, квартира)

Копия свидетельства о рождении (паспорта) поступающего, медицинский документ, подтверждающий отсутствие у поступающего противопоказаний для освоения ПРЕДПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ программы по избранному виду спорта, фотографии 3x4 в количестве 3 штук прилагаются.

С уставом и Правилами приема в (наименование организации) ознакомлен и в соответствии со статьей 9 ФЗ от 26.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку персональных данных моего ребенка, связанных со спортивной деятельностью организации любым не запрещенным законом способом. На участие в процедуре индивидуального отбора согласен (согласна).

« ____ » _____ 20 ____ г. Подпись родителя, законного представителя _____

Сведения о родителях

Ф.И.О. отца _____

Место работы _____

Должность _____

Телефон _____

Ф.И.О. матери _____

Место работы _____

Должность _____

Телефон _____

Дата

Подпись законного представителя

**ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ ДЛЯ ПРИЕМА
На ОБЩЕРАЗВИВАЮЩУЮ ПРОГРАММУ**

Директору (наименование образовательной организации)

ФИО директора _____

От _____

(ФИО одного из родителей или законного представителя)

зарегистрирован: г. _____

ул. _____, дом № _____, кв. № _____

дом. телефон _____

фактический адрес проживания _____

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРИЕМЕ

Прошу принять в _____
(наименование образовательной организации)

для освоения **ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ ПРОГРАММЫ** по виду спорта

моего ребенка _____
(фамилия, имя, отчество ребенка полностью)

родившегося _____
(дата и место рождения)

обучающегося в _____ классе _____
(наименование образовательной организации).

проживающего по адресу _____
(населенный пункт, улица, дом, квартира)

Копия свидетельства о рождении (паспорта) поступающего, медицинский документ, подтверждающий отсутствие у поступающего противопоказаний для освоения ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ программы по избранному виду спорта, фотографии 3x4 в количестве 3 штук прилагаются.

С уставом и Правилами приема в (наименование организации) ознакомлен и в соответствии со статьей 9 ФЗ от 26.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку персональных данных моего ребенка, связанных со спортивной деятельностью организации любым не запрещенным законом способом.

« ____ » _____ 20__ г. Подпись родителя, законного представителя _____

Сведения о родителях

Ф.И.О. отца _____

Место работы _____

Должность _____

Телефон _____

Ф.И.О. матери _____

Место работы _____

Должность _____

Телефон _____

Дата

Подпись законного представителя

**ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ ДЛЯ ПРИЕМА
На ПРОГРАММУ СПОРТИВНОЙ ПОДГОТОВКИ**

Директору (наименование образовательной организации)

ФИО директора _____

От _____

(ФИО одного из родителей или законного представителя)

зарегистрирован: г. _____

ул. _____, дом № _____, кв. № _____

дом. телефон _____

фактический адрес проживания _____

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРИЕМЕ

Прошу принять в _____

(наименование образовательной организации)

для освоения **ПРОГРАММЫ СПОРТИВНОЙ ПОДГОТОВКИ** по виду спорта _____

моего ребенка _____

(фамилия, имя, отчество ребенка полностью)

родившегося _____

(дата и место рождения)

обучающегося в _____ классе _____

(наименование образовательной организации).

проживающего по адресу _____

(населенный пункт, улица, дом, квартира)

Копия свидетельства о рождении (паспорта) поступающего, медицинский документ, подтверждающий отсутствие у поступающего противопоказаний для освоения ПРОГРАММЫ СПОРТИВНОЙ ПОДГОТОВКИ по избранному виду спорта, фотографии 3х4 в количестве 4 штук прилагаются.

С уставом и Правилами приема в (наименование организации) ознакомлен и в соответствии со статьей 9 ФЗ от 26.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку персональных данных моего ребенка, связанных со спортивной деятельностью организации любым не запрещенным законом способом. На участие моего ребёнка в процедуре индивидуального отбора согласен (согласна).

« ____ » _____ 20 ____ г. Подпись родителя, законного представителя _____

Сведения о родителях

Ф.И.О. отца _____

Место работы _____

Должность _____

Телефон _____

Ф.И.О. матери _____

Место работы _____

Должность _____

Телефон _____

Дата

Подпись законного представителя

**При подаче заявления предоставляют
следующие документы:**

- копия свидетельства о рождении (паспорт) поступающего;
- медицинский документ, подтверждающий отсутствие у поступающего противопоказаний;
- фотографии поступающего (в количестве и форме, установленном образовательной организацией);
- документы, подтверждающие наличие спортивного разряда (при наличии).

Образец оформления результатов проведения индивидуального отбора

ПРОТОКОЛ

приемной комиссии по результатам проведения индивидуального отбора
по программе _____

Дата « ___ » _____ 201_г. Место проведения _____

Результаты проведения индивидуального отбора по программе _____ :

№ п/п	ФИО поступающего	Дата рождения	Спортивный разряд (звание)	Нормативы по ОФП и СФП				ИТОГО количество баллов
				ОФП	ОФП	...	СФП	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
...150								

Приемная комиссия в составе:

1. ФИО _____ роспись _____
2. ФИО _____ роспись _____
3. ФИО _____ роспись _____
4. ФИО _____ роспись _____
5. ФИО _____ роспись _____

ОБРАЗЕЦ ПРИКАЗА О ЗАЧИСЛЕНИИ

НАИМЕНОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

ПРИКАЗ

«___» _____ 20__ год

№ _____

г.Краснодар

О зачислении в образовательную организацию

На основании протокола приемной комиссии по результатам проведения индивидуального отбора от «___» _____ 2015 года № _____ п р и к а з ы в а ю:

1. Зачислить в *(наименование образовательной организации)* с 1 сентября 2015 года для освоения **общеразвивающей программы** следующих учащихся:

№ п/п	ФИО учащегося	Дата рождения
1		
...45		

2. Зачислить в отделение по виду спорта *(наименование образовательной организации)* с 1 сентября 2015 года для освоения **предпрофессиональной программы** следующих учащихся:

№ п/п	ФИО учащегося	Дата рождения	Спортивный разряд (звание)
1			
...70			

3. Зачислить в структурное подразделение *(наименование образовательной организации)* с 1 сентября 2015 года для освоения **программы спортивной подготовки** следующих учащихся:

№ п/п	ФИО учащегося	Дата рождения	Спортивный разряд (звание)
1			
...35			

4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

5. Приказ вступает в силу с момента его подписания.

Директор

ОБРАЗЕЦ ПРИКАЗА О ФОРМИРОВАНИИ ГРУПП

НАИМЕНОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

ПРИКАЗ

« ____ » _____ 20__ года

№ _____

г.Краснодар

О формировании групп и закреплении педагогического состава

В соответствии с приказом от « ____ » _____ 2015 года № ____ «Об утверждении Правил приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам виду спорта _____, приказом от « ____ » _____ 2015 года № ____ «О зачислении в образовательную организацию» п р и к а з ы в а ю:

1. Для освоения с 1 сентября 2015 года **общеразвивающей программы** сформировать группы и закрепить за ними педагогический состав в следующем составе:

№ группы	Наименование этапа	ФИ учащегося	Дата рождения	ФИО педагогического работника
<i>Например:</i>				
Группа № 1	Этап СО	1. 2. ...		1.

2. Для освоения с 1 сентября 2015 года **предпрофессиональной программы** сформировать группы и закрепить за ними педагогический состав в следующем составе:

№ группы	Наименование этапа	ФИ учащегося	Дата рождения	ФИО педагогического работника
<i>Например:</i>				
Группа № 2	Этап ТЭ-1 (ЭСС-1)	1. 2. ...		1.

3. Для освоения с 1 сентября 2015 года **программы спортивной подготовки** сформировать группы и закрепить за ними тренеров в следующем составе:

№ группы	Наименование этапа	ФИ учащегося	Дата рождения	ФИО педагогического работника
<i>Например:</i>				
Группа № 1	Этап ТЭ-1 (ЭСС-1)	1. 2. ...		1.

4. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по учебной работе _____.

5. Приказ вступает в силу с момента его подписания.

Директор